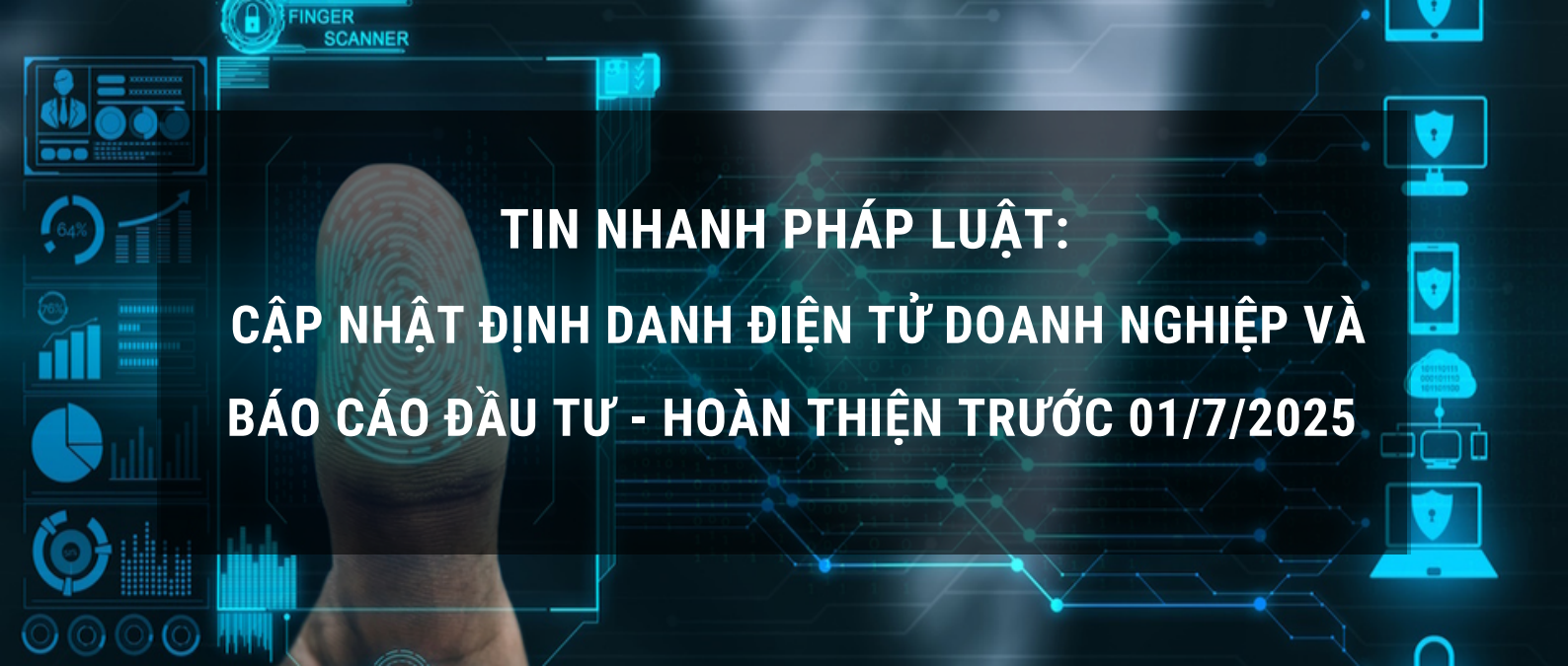




TIN NHANH PHÁP LUẬT: CẬP NHẬT ĐỊNH DANH ĐIỆN TỬ DOANH NGHIỆP VÀ BÁO CÁO ĐẦU TƯ - HOÀN THIỆN TRƯỚC 01/7/2025

Theo **Nghị định 69/2024/NĐ-CP** của Chính phủ, có hiệu lực từ ngày 01/7/2024, tất cả doanh nghiệp có trụ sở tại Việt Nam phải hoàn thành việc đăng ký Tài khoản định danh điện tử Doanh nghiệp (eID), do Bộ Công an cấp, trước hoặc vào ngày **30/6/2025**.

Dưới đây tổng hợp các nội dung cần thực hiện, thời hạn, cũng như rủi ro pháp lý nếu chậm trễ hoặc vi phạm:

1 Đăng ký tài khoản định danh điện tử (eID) cho Doanh nghiệp

a. Cơ sở pháp lý và mục đích sử dụng:

Việc sở hữu Tài khoản định danh điện tử eID là điều kiện **bắt buộc** để doanh nghiệp thực hiện các giao dịch điện tử với cơ quan nhà nước. Theo đó, doanh nghiệp sẽ sử dụng tài khoản này để tiến hành các thủ tục hành chính trực tuyến như:

- Thay đổi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp,
- Cập nhật thông tin doanh nghiệp,
- Đăng ký và phát hành hóa đơn điện tử, kê khai và nộp thuế,
- Cũng như thực hiện các nghĩa vụ báo cáo định kỳ khác.

b. Thời hạn giải quyết hồ sơ đăng ký:

- **≤ 03 ngày làm việc**, nếu thông tin doanh nghiệp đã có trong cơ sở dữ liệu quốc gia hoặc chuyên ngành;
- **≤ 15 ngày làm việc**, nếu cần xác minh thông tin mới chưa có trong các hệ thống này.

c. Trường hợp doanh nghiệp có người đại diện theo pháp luật là người nước ngoài:

Hiện tại chưa có hướng dẫn cụ thể hoặc hỗ trợ kỹ thuật dành cho người đại diện pháp luật là người nước ngoài để thực hiện quy trình đăng ký tài khoản định danh điện tử.

→ Trên thực tế, doanh nghiệp trong trường hợp này cần liên hệ trực tiếp với Cơ quan Công an để thực hiện các thủ tục cần thiết theo quy định. Người đại diện nước ngoài có thể sẽ phải trực tiếp đến trụ sở Công an và xuất trình hộ chiếu gốc để hoàn tất thủ tục.

Lưu ý

Sau ngày **30/6/2025**, doanh nghiệp chưa có tài khoản eID sẽ **không** thể truy cập và thực hiện các thủ tục hành chính điện tử trên Cổng dịch vụ công quốc gia hoặc các hệ thống hành chính cấp bộ, cấp tỉnh, dẫn đến gián đoạn trong việc nộp hồ sơ, xử lý giao dịch và thực hiện nghĩa vụ pháp lý với cơ quan nhà nước.

Để hỗ trợ doanh nghiệp thực hiện đúng quy trình, vui lòng tham khảo các bước hướng dẫn định danh điện tử cho doanh nghiệp **dưới đây**, nhằm đảm bảo thao tác chính xác, tiết kiệm thời gian và phù hợp quy định.

2 Báo cáo định kỳ dự án đầu tư và nghĩa vụ liên quan

Song song với nghĩa vụ đăng ký định danh điện tử, doanh nghiệp tại Việt Nam có Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư (IRC) cho bất kỳ dự án đầu tư (DADT) nào cũng cần tuân thủ đầy đủ nghĩa vụ báo cáo định kỳ dự án đầu tư.

Cụ thể, doanh nghiệp phải nộp các loại báo cáo sau cho cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền kể từ thời điểm được cấp IRC:

Loại báo cáo	Thời hạn nộp	Hình thức nộp	Cơ quan tiếp nhận
Báo cáo tình hình thực hiện DADT	- Quý: Trước ngày 10 của tháng đầu quý sau - Năm: Trước ngày 31/3 năm sau	Nộp trực tuyến (Tại: https://fdi.gov.vn)	(a) Sở KH&ĐT tỉnh/thành phố; hoặc
Báo cáo giám sát, đánh giá DADT	- 6 tháng: Trước 10/7 - Năm: Trước 10/2 năm sau - Đợt xuất: Trước khi sửa đổi IRC	Bản giấy với chữ ký tay	(b) Ban Quản lý KCN (nếu là dự án tại KCN)

a. Thực tiễn xử lý hồ sơ điều chỉnh IRC hiện nay:

Trước khi giải quyết hồ sơ sửa đổi IRC, cơ quan nhà nước sẽ kiểm tra việc tuân thủ nghĩa vụ báo cáo của doanh nghiệp.

- **Trước đây:** Nếu còn thiếu báo cáo, cơ quan quản lý thường gửi công văn nhắc nhở, yêu cầu doanh nghiệp nộp bổ sung trong thời hạn nhất định để tiếp tục xử lý hồ sơ IRC.
- **Hiện nay:** Khi tiếp nhận hồ sơ điều chỉnh IRC từ doanh nghiệp chưa nộp đủ báo cáo, cơ quan sẽ chuyển vụ việc sang **Phòng Thanh tra** để xử lý vi phạm hành chính. Sau khi doanh nghiệp nộp phạt và hoàn thành nghĩa vụ báo cáo, hồ sơ mới được xem xét tiếp tục xử lý.

b. Mức xử phạt hành chính:

Doanh nghiệp vi phạm nghĩa vụ báo cáo sẽ đối mặt với các mức xử phạt sau:

- Thiếu báo cáo tình hình thực hiện dự án đầu tư: Phạt đến **50** triệu đồng, kèm yêu cầu bắt buộc nộp đủ các báo cáo còn thiếu.
- Thiếu báo cáo giám sát – đánh giá đầu tư: Phạt đến **50** triệu đồng, đồng thời buộc hoàn thiện toàn bộ báo cáo liên quan.

Vì vậy, doanh nghiệp cần chủ động rà soát và thực hiện đầy đủ nghĩa vụ báo cáo đầu tư để tránh gián đoạn thủ tục hành chính, bị xử phạt hoặc trì hoãn trong quá trình điều chỉnh giấy chứng nhận đăng ký đầu tư.



VĂN PHÒNG HÀ NỘI

Địa chỉ: Tầng 7, toà nhà HH Office, số 15 ngõ 293 Khuất Duy Tiến, Phường Trung Hoà, Quận Cầu Giấy, TP. Hà Nội
Hotline: 0912.254.860
Email: admin@wikilegal.vn

CHI NHÁNH TP. HCM

Địa chỉ: Tầng 2, toà nhà H3, số 384 Hoàng Diệu, Phường 9, Quận 4, TP. HCM
Hotline: 0989.313.818
Email: hcm.office@wikilegal.vn

Tin nhanh này chỉ mang tính chất tham khảo, không phải tư vấn pháp lý chính thức của Wiki Legal. Trong mọi trường hợp, Wiki Legal không chịu trách nhiệm về việc người đọc sử dụng, tham khảo, tham chiếu các thông tin được nêu trong tin nhanh này.

HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ ĐỊNH DANH TỔ CHỨC TRÊN ỨNG DỤNG VNeID

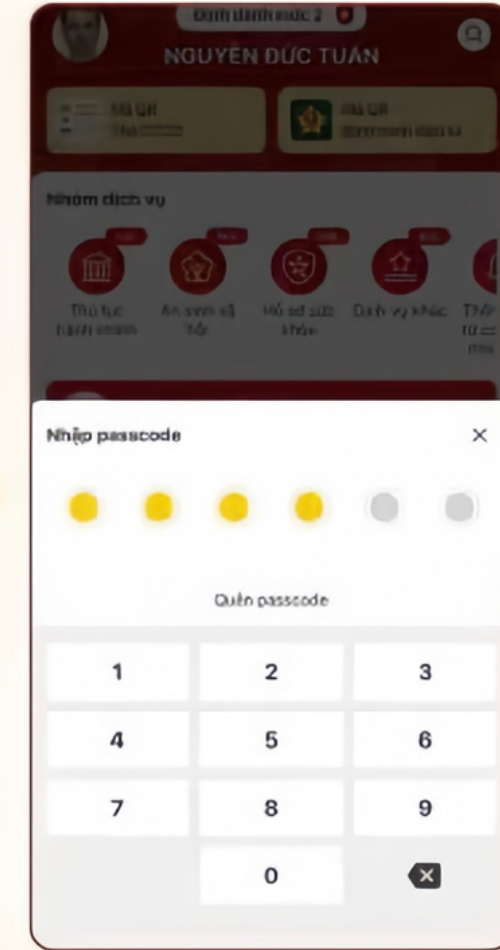
1
Đăng nhập VNeID
mức 2 và chọn
“Định danh tổ chức”



2
Chọn “Đăng ký định
danh tổ chức”



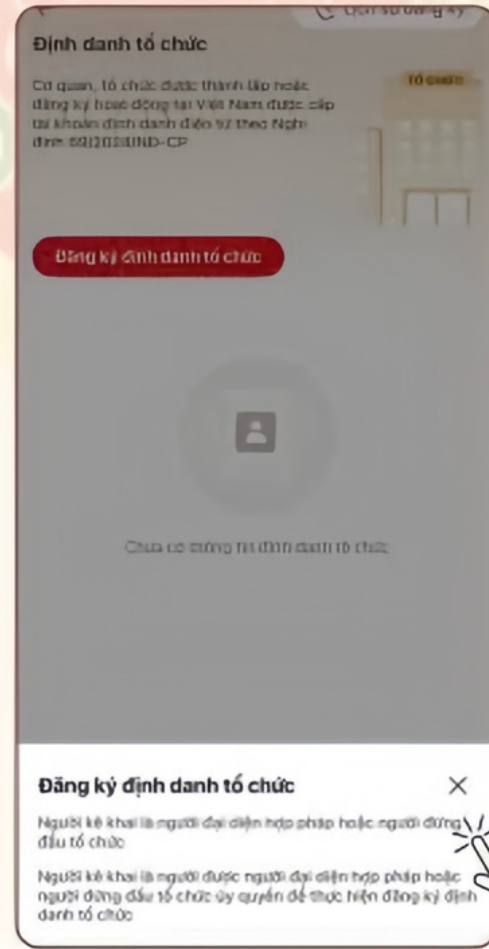
3
Nhập Passcode



6
Điền nội dung vào
các ô khoanh đỏ và
bấm “Gửi yêu cầu”



5
Chọn Người kê khai



4
Chọn “Đăng ký định
danh tổ chức”

